

**ZARZĄDZENIE NR 9/2026**  
**Dyrektora Kozienskiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka**  
**z dnia 31 marca 2026 r.**  
**w sprawie wprowadzenia do stosowania**  
**Regulaminu zakupu biletów do kina Kozienskiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka**  
**poprzez stronę internetową [www.kinokoziensice.pl](http://www.kinokoziensice.pl)**

W celu wprowadzenia zmian w Regulaminie zakupu biletów do kina Kozienskiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka poprzez stronę internetową [www.kinokoziensice.pl](http://www.kinokoziensice.pl), zarządzam, co następuje:

**§1**

Treść Regulaminu zakupu biletów do kina Kozienskiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka poprzez stronę internetową [www.kinokoziensice.pl](http://www.kinokoziensice.pl), obowiązującego **od dnia 10 kwietnia 2026 r.** stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2**

Z dniem 9 kwietnia 2026 r. traci moc zarządzenie nr 28/2022 Dyrektora Kozienskiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka z dnia 27 lipca 2022 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu zakupu biletów do kina Kozienskiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka poprzez stronę internetową [www.kinokoziensice.pl](http://www.kinokoziensice.pl)

**§3**

Wykonanie zarządzenia powierzam instruktorowi ds. obsługi i organizacji kina.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 kwietnia 2026 r.

**REGULAMIN**  
**zakupu biletów do kina Kozienickiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka**  
**poprzez stronę internetową [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl)**

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa zasady zakupu biletu do kina Kozienickiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka za pośrednictwem strony internetowej [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl) oraz zasady reklamacji i zwrotu takiego biletu.
2. Administratorem strony internetowej [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl) jest Kozienicki Dom Kultury im. Bogusława Klimczuka, 26-900 Kozienice, ul. Warszawska 29, NIP 812-190-70-45, REGON 142724848, wpisany do księgi rejestrowej instytucji kultury prowadzonej przez Gminę Kozienice pod numerem 3, reprezentowany przez dyrektora - mgr Elwirę Kozłowską, zwany dalej KDK.
3. Widz potwierdza zapoznanie się z treścią niniejszego regulaminu przed zakupem biletu do kina KDK.

**§ 2. ZAKUP BILETU**

1. Zakup biletu do kina KDK następuje poprzez złożenie za pośrednictwem strony [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl) zamówienia na bilet oraz dokonanie zapłaty należności wynikającej z zamówienia.
2. Do ceny każdego biletu kupowanego za pośrednictwem strony [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl), doliczana jest dopłata serwisowa, która nie podlega zwrotowi.
3. Złożenie zamówienia na bilet następuje poprzez kliknięcie w zakładkę „REZERWUJ/KUP BILET” oraz wykonanie następujących po sobie kolejno czynności: wybór daty seansu filmowego > wybór godziny seansu filmowego > wybór miejsca na sali kinowej > wybór rodzaju biletu > podanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres email, numer telefonu komórkowego) > złożenie oświadczenia o akceptacji warunków niniejszego regulaminu oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych > złożenie zamówienia poprzez kliknięcie w okno „KUPUJĘ”.
4. Złożenie zamówienia powinno nastąpić nie później niż w ciągu 5 minut od momentu zaznaczenia miejsca na sali koncertowo-kinowej, ponieważ upływ tego czasu spowoduje wygaśnięcie strony i konieczność ponownego rozpoczęcia procedury składania zamówienia.
5. Kino KDK ma prawo do swobodnego decydowania o momencie rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży biletów na dany seans filmowy za pośrednictwem strony [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl), przy czym złożenie zamówienia będzie możliwe nie później niż na godzinę przed godziną rozpoczęcia seansu, chyba że kino KDK postanowi inaczej.
6. Widz ma prawo do zamówienia nie więcej niż 6 biletów w jednym zamówieniu.
7. Zamawiając bilet ulgowy widz przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że jego realizacja jest możliwa wyłącznie za okazaniem stosownego dokumentu potwierdzającego uprawnienie do ulgi. Kino KDK zastrzega, że nie realizuje zamiany biletu na bilet normalny ani zwrotu biletu w przypadku nieokazania dokumentu potwierdzającego prawo do ulgi.

8. Po złożeniu zamówienia kino KDK wyśle potwierdzenie jego przyjęcia w formie wiadomości e-mail w ciągu 5 minut od otrzymania zamówienia. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia będzie zawierać: dane seansu, na który zamówiono bilet i dane zamówionego biletu.

### **§ 3. PŁATNOŚCI**

1. Płatność za bilet do kina KDK zamówiony za pośrednictwem strony [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl) możliwa jest wyłącznie za pomocą strony internetowej [www.tpay.com](http://www.tpay.com), na którą nastąpi przekierowanie bezpośrednio po złożeniu zamówienia.
2. Strona internetowa [www.tpay.com](http://www.tpay.com) administrowana jest przez Krajowy Integrator Płatności Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu, plac Andersa 3, 17 piętro, 61-894 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań –Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000412357, numer NIP: 7773061579, numer REGON: 300878437, kapitał zakładowy 5.494.980,00 PLN - wpłacony w całości, prowadząca działalność pod adresem strony internetowej: <https://tpay.com>, posiadająca adres kontaktowy e-mail: [kontakt@tpay.com](mailto:kontakt@tpay.com). Działalność tpay podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego. tpay nie jest bankiem, nie prowadzi działalności o charakterze bankowym, a czynności dokonywane w ramach Serwisu nie mają charakteru czynności bankowych.
3. Płatność wynikająca z jednego zamówienia może być dokonana tylko jednorazowo w całości oraz uwzględniać cenę wszystkich zamówionych biletów oraz cenę dopłat serwisowych do biletów.
4. Płatność powinna być dokonana nie później niż w ciągu 30 minut od złożenia zamówienia. Po bezskutecznym upływie terminu na dokonanie płatności zamówienie zostanie anulowane, o czym kino KDK poinformuje wiadomością e-mail. Momentem decydującym o wykonaniu płatności jest data otrzymania przez kino KDK informacji o dokonaniu płatności.
5. Płatność dokonana po upływie 30 minut od złożenia zamówienia zostanie zaksięgowana przez tpay jako przedpłata, której wykorzystanie lub zwrot następują zgodnie z postanowieniami regulaminu tpay, dostępnego na stronie [www.tpay.com](http://www.tpay.com).

### **§ 4. DOSTAWA I REALIZACJA BILETU**

1. Po dokonaniu płatności widz otrzyma bilet w formie e-mail: około 5 minut od dokonania płatności, nie później jednak niż w ciągu 20 minut od złożenia zamówienia – na adres e-mail widza zostanie wysłana wiadomość e-mail zawierająca bilet w postaci foto-kodu zapisanego w pliku w formacie PDF.
2. Wyposażeniem niezbędnym do wykorzystania biletu wysłanego w formie e-mail jest:
  - a) komputer z oprogramowaniem obsługującym pliki w formacie PDF,
  - b) drukarka komputerowa z czarnym tuszem oraz biały papier.
3. Realizacja biletu następuje poprzez okazanie pracownikowi kina KDK obsługującemu bramkę biletową:
  - a) telefonu komórkowego z wyświetlonym foto-kodem lub wydruku w kolorze czarnym na białym papierze, zawierającego foto-kod w rozmiarze nie mniejszym niż 2x2 cm,
  - b) dokumentu potwierdzającego uprawnienia do realizacji biletu ulgowego.

4. W przypadku wątpliwości co do oryginalności biletu lub osoby uprawnionej do jego realizacji, pracownik kina KDK jest upoważniony do zażądania okazania przez widza także dowodu tożsamości, a w szczególności dowodu osobistego lub legitymacji uczniowskiej lub studenckiej.
5. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z wymogów wskazanych w § 4 ust. 2-5 niniejszego regulaminu, widz nie jest uprawniony do udziału w seansie, żądania od kina KDK zamiany biletu na inny ani żądania zwrotu płatności lub zapłaty jakiegokolwiek innego ekwiwalentu.
6. Widz ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnienie biletu osobom trzecim. W przypadku zgłoszenia się w kinie KDK kilku osób z tym samym biletem upoważnioną do udziału w seansie będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała bilet jako pierwsza.
7. W przypadku, gdy widz opuszcza salę koncertowo-kinową w trakcie trwania seansu, powinien okazać pracownikowi kina KDK bilet w sposób wskazany w ust. 4 powyżej pod rygorem utraty prawa do powrotu na salę koncertowo-kinową i udziału w dalszej części seansu.

## **§ 5. ZWROT BILETU**

1. Bilet nie zrealizowany w sposób wskazany w § 4 niniejszego regulaminu nie podlega wymianie lub zwrotowi, chyba że postanowienia niniejszego paragrafu stanowią inaczej.
2. Zwrot pieniędzy za zakupione bilety możliwy jest tylko i wyłącznie w przypadkach:
  - a) braku zasilania budynku CKA lub jego części w energię elektryczną, uniemożliwiającą realizację seansu,
  - b) innej usterki technicznej, której nie można było wcześniej przewidzieć, następującej w trakcie seansu, uniemożliwiającej jego kontynuację,
  - c) odwołania seansu, na który zakupiono bilet lub opóźnienia w jego rozpoczęciu o co najmniej 30 minut.W innych przypadkach zwrot pieniędzy jest niemożliwy.
3. W przypadku odwołania seansu kino KDK jak najszybciej poinformuje o tym fakcie widza w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres wskazany w zamówieniu.
4. Widz, pod rygorem utraty prawa do zwrotu biletu, powinien zgłosić zwrot biletu w formie elektronicznej w terminie 7 dni od dnia odwołanego seansu, na który zakupiono bilet lub odpowiednio w terminie 7 dni od podania przez kino KDK informacji o odwołaniu seansu.
5. Zgłoszenie zwrotu biletu należy wysłać na adres [kasy@dkkozienice.pl](mailto:kasy@dkkozienice.pl), z adresu wskazanego w zamówieniu. W temacie wiadomości należy wpisać: „zwrot biletu”, załączyć potwierdzenie dokonania płatności, bilet otrzymany w formacie PDF oraz wypełniony formularz zwrotu biletu, dostępny na stronie <https://www.kinokozienice.pl/zalaczniki/4/Formularz-zwrotu-biletu.docx>
6. Kino KDK w terminie 30 dni od otrzymania zgłoszenia zwróci płatność przelewem bankowym na rachunek wskazany w formularzu zwrotu biletu albo poinformuje widza o odmowie zwrotu płatności i jej przyczynach, w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres, z którego wysłano zgłoszenie zwrotu biletu.

## § 6. REKLAMACJE

1. Wszelkie pytania, uwagi lub reklamacje dotyczące funkcjonowania sprzedaży biletów za pośrednictwem strony [www.kinokozenice.pl](http://www.kinokozenice.pl) należy nadsyłać pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej kina KDK [kino@dkkozienice.pl](mailto:kino@dkkozienice.pl).
2. Reklamacje mogą być przesyłane nie później niż w terminie 14 dni od daty powzięcia przez widza informacji o sytuacji lub zdarzeniu, które było przyczyną reklamacji. O momencie dotarcia reklamacji decyduje data wysłania reklamacji na adres wskazany w ust. 1 powyżej. Reklamacja wysłana po upływie powyższego terminu nie będzie rozpatrywana.
3. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, dokładny adres widza, jak również dokładny opis i wskazanie przyczyny reklamacji.
4. Reklamacje będą rozpatrywane przez kino KDK w terminie 14 dni od daty ich złożenia.
5. Decyzja kina KDK w przedmiocie reklamacji jest ostateczna i wiążąca. Kino KDK poinformuje widza o swojej decyzji wiadomością zwrotną wysłaną w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.
6. Kino KDK zastrzega sobie prawo do przechowywania kopii wszelkiej korespondencji z widzami.

## § 7. DANE OSOBOWE

1. KDK jest administratorem danych osobowych udostępnianych przez widza w procesie zakupu biletów do kina KDK za pośrednictwem strony internetowej [www.kinokozenice.pl](http://www.kinokozenice.pl), takich jak: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
2. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu i w zakresie związanym z korzystaniem przez widza z systemu sprzedaży biletu do kina KDK za pośrednictwem strony internetowej [www.kinokozenice.pl](http://www.kinokozenice.pl), jak również w celu rozpatrzenia ewentualnych reklamacji, zwrotu, rozliczenia, archiwizacji i kontaktu z widzami.
4. Podanie danych osobowych przez widza ma charakter dobrowolny, lecz jest niezbędne do realizacji celów określonych w ust. 3 powyżej.
5. Widzowi udostępniającemu dane osobowe przysługuje prawo dostępu do takich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także ich przenoszenia, jak również wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3 powyżej, nie dłużej jednak niż do czasu upływu przedawnienia roszczenia z tytułu reklamacji usług rezerwacji i sprzedaży biletu do kina KDK na podstawie niniejszego regulaminu.
7. W przypadku zakupu biletu do kina KDK przez widza za pośrednictwem strony internetowej [www.kinokozenice.pl](http://www.kinokozenice.pl), jego dane osobowe mogą być przekazane administratorowi strony internetowej tpay.com, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszego regulaminu, który

- przetwarza dane osobowe na podstawie umowy powierzenia zawartej z KDK. Poza tym przypadkiem dane osobowe widza przekazane KDK nie będą udostępniane osobom trzecim.
8. KDK zapewnia, że przekazane dane osobowe będą zabezpieczone środkami technicznymi zapewniającymi najwyższy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, poziom bezpieczeństwa danych osobowych.
  9. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kierować na adres Administratora lub na adres: [iod@dkkozienice.pl](mailto:iod@dkkozienice.pl).

## **§ 8. POSTANOWENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy regulamin dostępny jest w kasach KDK oraz na stronie [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl).  
W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się regulamin kina KDK.
2. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w każdym czasie.
3. Kino KDK zastrzega sobie prawo do czasowego lub trwałego zawieszania możliwości zakupu wszystkich lub niektórych biletów za pośrednictwem strony [www.kinokozienice.pl](http://www.kinokozienice.pl).
4. Postanowień niniejszego regulaminu nie stosuje się, jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa odmiennie kształtują prawa i obowiązki stron.